

绛县 2022 年度预算绩效管理工作情况

根据安排，我县预算绩效评价 2022 年工作完成情况如下：

1、完成了项目支出预算绩效评价结果反馈整改工作

按照财政部关于建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的全过程预算绩效管理机制的有关要求，我县对 2020 年度 14 个项目和 1 个部门整体的绩效评价结果出现的相关问题进行了反馈。要求责任单位在整改完善中坚持问题导向，针对评价报告所提出存在的问题与建议进行认真分析，及时组织整改，切实采取有效措施，确保建议有回应、问题有对策、整改有效果。通过对预算绩效问题的反馈整改，我县预算绩效管理工作整体得到进一步推进，为规范财政资金的管理，提高财政资金使用效益起到了积极作用。

2、积极参加培训学习 推动绩效工作开展

为进一步做好预算绩效管理工作，全面推进预算绩效管理工作，提高预算绩效管理人员的业务素质和工作能力，我县绩效工作管理人员于 3 月 30 日起每月参加省财政厅联合山西省公共绩效评价协会在全省开展“一月一讲”评价案例培训活动。通过培训，我们对绩效评价政策要求有了更深层次的认识和了解，深刻认识全面实施预算绩效管理，建成预算一体化系统工作的重要性和紧迫性，进一步提高了理论水平和业务能力，为更好地贯彻落实中央和省市县工作要求，

推进我县预算绩效管理工作再上新台阶奠定了良好基础。

3、做实做细 2022 年项目支出预算绩效目标

我县 2022 年将基本支出纳入绩效目标申报范围，所有项目均要按照绩效目标管理要求填报项目绩效目标，财政预算绩效管理工作按照“谁申请资金，谁设定目标”的原则，通过预算一体化系统切实做好了 2022 年县级预算批复的项目资金和县级专项支出绩效目标的设定、申报工作；按照“谁分配资金，谁审核目标”的原则，县级财政部门、预算部门根据各自职责，完成预算部门及其单位申报的绩效目标的审核工作，并根据预算编制要求同步申报批复，实现绩效目标全覆盖。

4、做好 2021 年项目支出绩效自评工作

(1) 各部门按照年初设定的绩效目标基础上，确定各项评价指标，完成了 2021 年部门预算 557 个项目 59002 万元绩效目标自评工作。

(2) 完成 2021 年度中央、省市对绛县转移支付预算执行情况绩效自评工作。为健全绩效评价常态化机制，切实增强地方主管部门以及资金使用单位支出绩效意识，提高中央、省对地方转移支付资金使用效益，我县根据财政部、省市通知要求，认真梳理 2021 年度中央、省市对绛县转移支付自评清单，并对照清单完成了对 42 个项目 32960 万元转移支付预算执行情况的绩效自评工作。

5、加强预算绩效目标运行监控，提升资金使用实效

为深入贯彻落实预算法，强化预算绩效目标管理，加快

建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，进一步建立健全县级预算绩效监控机制，及时跟踪监控预算绩效目标实施情况，促进实现预算绩效目标，努力提高财政资金使用绩效。7月份，我们下发通知，组织单位对2022年纳入预算绩效目标管理的所有项目支出以及部门整体支出开展绩效监控工作，监控时点为2022年6月30日。经统计，已填报监控项目936个，涉及金额119211万元。

6、积极开展事前绩效评估，推进绩效关口前移

为深化绩效评估工作，不断提升我县财政资金的科学化管理水平，我县于2022年组织开展了事前绩效评估工作，促进全县预算绩效管理工作水平进一步提升。针对2022年度新增政策或重大项目6个67197万元进行了事前绩效评估。各有关部门单位根据省财政厅《政府专项债券项目资金绩效管理办法》和县财政局《县级财政支出事前绩效评估管理办法》文件要求，从立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等方面自行对重大项目开展项目事前绩效评估，并出具事前绩效评估报告。

7、积极部署，认真开展重点评价和整体评价。

绩效评价项目支出为重点，委托第三方机构实施，重点评价资金额度较大、与本部门职能密切相关、具有明显社会影响和经济影响的项目。10月份，我县已选取8个重点项目和2个部门整体进行财政重点绩效评价，达到目标责任制考核重点绩效评价数量要求，评价范围包括民生项目、政府购

买服务、补贴运营、扶贫、政府性债券等县级重点项目。聘请的第三方中介机构对 10 个项目进行重点绩效评价，采用百分制进行综合评价计算得分。10 个项目平均得分 87 分，等级为“良”。其中 90-100 分的“优”等级项目 1 个，80-89 分的“良好”等级项目 9 个，从评价整体情况看，大多数项目资金使用较为合理，管理较为规范，项目总体产出和效果较好，基本反映和体现了财政资金的使用方向和效益。但是评价中也发现，部分项目单位绩效目标设置不明确，自评报告不客观，制度不健全、预算执行有欠缺，项目后期维护管理不到位等问题影响了财政资金的使用效果，造成了资金使用效果迟缓或效益低下，和花钱必见效尚有一定的差距。今后我们加强绩效管理，严肃预算编制，规范、严谨的绩效目标是预算合理安排的重要依据。规范专项资金管理，制定相应的管理办法加强监督，设立符合项目特点的绩效目标，在开展日常工作时，要严格按照设定的绩效目标，认真对待，积极予以落实完成。